**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДЕТСКИЙ (ПОДРОСТКОВЫЙ) ЦЕНТР «ИСКОРКА»**

**г. Махачкала, ул. Магомедтагирова 157**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приказ**

# «О положении ключевых показателей эффективности (KPI) педагогов дополнительного образования»

В целях повышения эффективности деятельности педагогов дополнительного образования Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский(подростковый) центр «Искорка»

# ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о ключевых показателях эффективности (KPI) педагогов дополнительного образования (далее — Положение) (приложение №1).
2. Настоящий приказ довести до сведения педагогов дополнительного образования.
3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

**Врио директора Гамзатова П.К.**

Приложение №1

К приказу МБУ ДО «Искорка»

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положение**

# o ключевых показателях эффективности (KPI) педагогов

# дополнительного образования

* 1. **Общие положения**
		1. Положение о ключевых показателях эффективности деятельности педагогов дополнительного образования МБУ ДО «Искорка» (далее — Положение) разработано в соответствии с законодательством РФ и Положением о МБУ ДО «Детский (подростковый) центр «Искорка» (далее — Центром).
		2. Термины, используемые в Положении:

Эффективность деятельности - оценка достижения педагогом

дополнительного образования поставленных целей и задач.

Система мотивации - формы нематериального стимулирования, осуществляемые Центром в отношении педагогов дополнительного образования (далее-педагоги) по результатам эффективности деятельности.

Ключевые показатели эффективности (KPI - Key Perfomance Indicator) - количественные показатели, позволяющие оценить эффективность деятельности педагогов дополнительного образования.

* + 1. Ключевые показатели эффективности разработаны на основе анализа стратегических целей и задач учреждения.
		2. Оценка достижения педагогами ключевых показателей эффективности производится по окончании каждого отчетного периода. Отчетный период равен календарному году.
		3. Регулярный пересмотр и актуализация системы ключевых показателей эффективности осуществляется не реже, чем 1 раз в 2 года. Контроль за своевременностью актуализации ключевых показателей эффективности осуществляет МБУ ДО «Детский (подростковый) центр «Искорка» г.Махачкалы.
	1. **Цели и принципы системы мотивации**
		1. Целью системы мотивации является повышение эффективности деятельности педагогов, а как следствие и образовательной организации в целом.
		2. Поставленная цель достигается через создание и внедрение принципов мотивации:
			1. Принцип комплексности

Система мотивации представляет собой совокупность форм и методов стимулирования педагогов (нематериальные формы поощрения и наказания).

* + - 1. Принцип соответствия

Применяемая в соответствии с настоящим Положением система мотивации напрямую зависит от результатов деятельности педагогов за ответный период.

* + - 1. Принцип открытости

Система мотивации открыта и понятна педагогам, существует четко прослеживающаяся взаимосвязь между эффективностью деятельности педагогов и системой поощрений, наказаний.

* + - 1. Принцип регулярности

Оценка эффективности деятельности педагогов производится на регулярной основе, в конце каждого отчетного периода.

* + - 1. Принцип справедливости

При осуществлении оценки эффективности деятельности педагогов в расчет принимаются все обстоятельства и факторы, имевшие место быть в отчетном периоде.

# Система мотивации

* + 1. Система нематериального стимулирования включает в себя:
* объявление благодарности;
* награждение благодарственными письмами, почетными грамотами, знаками отличия;
* поздравление с праздниками, значимыми событиями от лица организации;
* присвоение звания лучшего по профессии;
* иные формы нематериального стимулирования.

Решение о нематериальном стимулировании принимается МБУ ДО «Детский (подростковый) центр «Искорка»

# Процедура проведения оценивания

* + 1. Оценивание эффективной деятельности педагогов дополнительного образования МБУ ДО «Детский (подростковый) центр «Искорка», проводится один раз в календарный год (приложение №1).

# Самооценка с 15 ноября до 15 декабря каждого календарного года.

* **Оценка эксперта со 2 декабря до** **15 декабря (включительно).**
* Размещение рейтинга педагогов на сайте «Детский (подростковый) центр «Искорка» с 16 декабря по 25 декабря.

Ссылки на документ и копии документов необходимо представлять вместе с оценочным листом.

# Процедура участия социума в оценивании эффективности деятельности педагогов дополнительного образования.

* + 1. В оценивании эффективности деятельности педагогов принимает участие и социум. В оценочном листе критерий 6 имеет самооценку и оценку социума. К самооценке добавляется средний балл по результатам оценки социума (максимальный *балл* — 5 б.)
		2. Для проведения процедуры оценивания социумом критерия 6 необходимо:
* создать на официальном сайте «Детский (подростковый) центр «Искорка» раздел онлайн-форум для родителей;
* разместить в онлайн-режиме критерий 6;
* обеспечить участие социума в оценивании критерия 6;
* подвести итоги онлайн-форума и представить ссылку на голосование.
	1. **Заключительные положения**
		1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения приказом МБУ ДО «Детский (подростковый) центр «Искорка».
		2. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в случаях изменения организационно-правовой структуры организации, стратегии развития.

**Ключевые показатели эффективности деятельности педагогов дополнительного образования**

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**

**«Детский (подростковый) центр «Искорка» г. Махачкалы (KPI)**

**(оценочный лист)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Показатели эффективности деятельности руководителя** | **Критерии эффективности деятельности руководителя** | **Значение в баллах** | **Само-оценка** | **Вид отчетного документа** | **Оценка эксперта** | **Приме-чание** |
| **Блок 1. Педагог - профессионал** |
|  | 1.Вклад педагога в реализацию дополнительных образовательных программ | Реализация дополнительных общеобразовательных программ, соответствующих муниципальному заданию в т.ч. интегрируемых с образовательными программами организаций дошкольного и общего образования | 5 б |  | Муниципальное задание |  |  |
|  | 2. Результативность участия педагога в конкурсах профессионального мастерства | муниципальныйрегиональныйвсероссийскиймеждународный | 2 б3 б5 б5 б |  | Приказ УО, Профильных Министерств, дипломы победителей, сайт ОО |  |  |
|  | 3.Результативность участия обучающихся на олимпиадах и творческих конкурсах.  | муниципальныйрегиональныйвсероссийскиймеждународный | 2 б3 б5 б5 б |  | Приказ УО, Профильных Министерств, дипломы победителей, сайт ОО |  |  |
| 1.
 | 4. Использование дистанционных технологий при реализации дополнительных общеразвивающих программ. | Наличие у педагога реализуемых дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных технологий | 3 б |  | Приказы ОО, образовательные платформы |  |  |
| **Блок 2. Педагог – наставник** |
| 1. | 1. Презентация опыта работы на конференциях, семинарах, форумах и т.д. | Муниципальный РегиональныйВсероссийскийМеждународный | 3 б5 б10 б15 б |  | Официальный сайт ОО, программки семинаров, информационные письма, освещение в СМИ и др. |  |  |
| 2. | 2. Наличие публикаций в СМИ, сборниках статей и др. | Наличие публикаций в отчетный период | 5 б |  | Копии статей, ссылки |  |  |
| **Блок 3. Педагог - лидер** |
|  | Реализация социально-значимых программ и проектов дополнительного образования | Наличие у педагога социально-значимых программ и проектов дополнительного образования | 5 б |  | Размещение программ и проектов на официальном сайте ОО |  |  |
|  | Развитие (обновление) содержания дополнительных общеразвивающих программ | Наличие у педагога новых (обновленных по содержанию) дополнительных общеразвивающих программ | 5 б |  | Заключение экспертного совета |  |  |
|  | Наличие авторских образовательных программ и проектов по дополнительному образованию детей  | Расширение спектра образовательной программы организации, за счет авторских образовательных программ педагога | 5 б |  | Заключение экспертного совета |  |  |
|  | Разработка и использование информационно-методического обеспечения образовательного процесса | Наличие УМК, дидактических материалов, методических материалов дополнительной общеразвивающей программы детского объединения педагога | 3 б |  | Сайт ОО |  |  |
|  | Наличие /отсутствие отсева контингента в пределах реализации дополнительной развивающей программы | Сохранность контингента в пределах реализации дополнительной общеразвивающей программыНаличие отсева учащихся | 3 б0 б |  | Отчет I - ДОП, I – ДО, Муниципальное задание |  |  |
|  | Удовлетворенность детей и родителей (законных представителей) качеством оказываемой услуги | Позитивная динамика отзывов детей и родителей (законных представителей) на профессиональную деятельность педагога, ориентирующегося на потребности, запросы детей и родителей (законных представителей). Наличие жалобК самооценке добавляется средний балл по результатам оценки социума | 3 б0 б |  | Сайт ОО |  |  |
|  |  | Вceгo:100 6. + среднийбалл по результатам самооценки социума |  |  |  |  |  |